

**REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKcie ERASMUS+
REALIZOWANANYM PRZEZ XLVII LO W ŁODZI
ORAZ PRZEZ SZKOŁĘ PARTNERSKĄ**

I. ZASADY UCZESTNICTWA W PROJEKcie.

1. Rekrutacja odbywa się w szkołach biorących udział w projekcie i uwzględnia zasadę równych szans. Proces rekrutacji odbywa się na początku roku szkolnego 2019/2020 rozpoczynającego realizację projektu – IX/X 2019 r.
2. Proces rekrutacji przeprowadzany jest przez Komisję rekrutacyjną powołaną przez koordynatora projektu. W skład komisji wchodzi wybrani przez koordynatora nauczyciele zaangażowani w prace przy projekcie.
3. Komisja rekrutacyjna dokonuje naboru uczestników projektu w oparciu o następujące kryteria:
 - 3.1. Kryteria formalne:
 - 1) pisemna zgoda rodzica lub prawnego opiekuna na uczestnictwo w projekcie (załącznik nr 1 do regulaminu).
 - 2) pisemne zobowiązanie rodzica/opiekuna prawnego do wywiązywania się przez ucznia z obowiązku systematycznego uczestniczenia w zajęciach pozalekcyjnych związanych z realizacją zadań projektowych (załącznik nr 2 do regulaminu).
 - 3) oświadczenie rodzica lub prawnego opiekuna o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych i wizerunku ucznia w celu realizacji projektu (załącznik nr 3 do regulaminu).
 - 4) pisemne zobowiązanie rodzica/opiekuna prawnego do wyrobienia swojemu dziecku, w terminie określonym przez koordynatora projektu, paszportu/dowodu osobistego umożliwiającego wzięcie udziału w wyjeździe zagranicznym do szkoły partnerskiej (załącznik nr 4 do regulaminu).
 - 5) pisemna zgoda rodzica lub prawnego opiekuna na uczestnictwo w wyjeździe zagranicznym (załącznik nr 5 do regulaminu).
 - 3.2. Kryteria dodatkowe:
 - 1) Uczniowie wybrani do udziału w projekcie muszą spełnić odpowiednie kryteria:
 - a) wykazywać wysoki stopień zaangażowania w wykonywanie zadań dotyczących projektu,
 - b) wykazywać zdolności i zainteresowania tematyką projektu,
 - c) uzyskiwać co najmniej ocenę dobrą z zachowania oraz dobre wyniki w nauce i wysoką frekwencję,
 - d) wykazywać podstawowe umiejętności komunikowania się w języku angielskim,
 - e) posiadać szeroko pojęte osobiste predyspozycje, jakie będą przydatne podczas zajęć w trakcie pobytu za granicą, np. komunikatywność, otwartość i poszanowanie partnerów, reprezentujących inną kulturę, religię czy przekonania,
 - f) systematycznie uczestniczyć w spotkaniach dotyczących realizacji projektu, udział w ewaluacji i rozpowszechnianiu rezultatu projektu na bieżąco,
 - g) dbać o jakość wykonywanych zadań projektowych,
 - h) przestrzegać terminu realizacji zadań.
4. Uczniowie w wieku 15-16 lat, zainteresowani udziałem w projekcie otrzymają różnorodne zadania do wykonania dowolnymi technikami informacyjnymi oraz napiszą test z podstawowych kompetencji komunikacji w języku angielskim. Na podstawie oceny dostarczonych prac oraz pozostałych kryteriów (takich jak: zaangażowanie, zainteresowania, predyspozycje...). Komisja szkolna wyodrębni 25 uczniów do uczestniczenia w projekcie.
5. Ostateczna lista uczestników projektu zostanie ogłoszona po podpisaniu przez rodziców/opiekunów prawnych ucznia dokumentów, tj. pisemnej zgody na uczestnictwo w projekcie, wyjazd zagraniczny,

udzielenie pomocy medycznej, uczestnictwo ucznia w obowiązkowych zajęciach pozalekcyjnych związanych z realizacją projektu, przetwarzanie danych osobowych i wykorzystanie wizerunku ucznia, wyrobienie paszportu/dowodu osobistego oraz zapoznanie się z treścią regulaminu – które stanowią załączniki do niniejszego regulaminu).

6. Dokumentacja rekrutacji będzie dołączona do dokumentacji projektu.
7. Do zadań uczniów biorących udział w projekcie należy:
 - a) wspólnie z koordynatorem omówienie i ustalenie zasad współpracy w realizacji projektu, podziału zadań w zespole,
 - b) zgodne zespołowe podejmowanie działań objętych projektem,
 - c) rzetelne i terminowe wypełnianie obowiązków wynikających z prac przydzielonych w harmonogramie,
 - d) współpracowanie z opiekunem projektu i uczniami wchodzącymi w skład zespołu projektowego,
 - e) przygotowanie sprawozdania z realizacji projektu pod kierunkiem koordynatora projektu,
 - f) publiczna prezentacja projektu po jego zakończeniu w terminie uzgodnionym z opiekunem projektu.
8. Uczniowie mogą korzystać z pomieszczeń szkoły do celów związanych z realizacją projektu w godzinach jej pracy wyłącznie pod opieką opiekuna lub innych nauczycieli.
9. Osobami realizującymi projekt są uczniowie. Nauczyciel może pełnić jedynie funkcje doradcze i kontrolne pracy uczniów.
10. Rodzic/opiekun prawny ma prawo do wglądu i modyfikacji podanych danych osobowych udostępnionych na potrzeby projektu, informacji o postępach ucznia oraz konsultacji z osobami prowadzącymi zajęcia.
11. Rodzic/opiekun prawny uczestnika projektu zobowiązany jest do:
 - a) pisemnego poświadczenia o zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu (załącznik nr 6 do regulaminu),
 - b) pisemnej zgody na udzielenie pomocy medycznej (załącznik nr 7 do regulaminu),
 - c) wyrobienia dziecku dokumentów obowiązujących w danym państwie potrzebnych do ubezpieczenia zdrowotnego,
 - d) wypełnienia karty informacyjnej ucznia (załącznik nr 9 do regulaminu),
 - e) udzielania instytucjom zaangażowanym we wdrażanie wszelkich informacji związanych z uczestnictwem dziecka w projekcie,
 - f) bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział dziecka w projekcie.

II. ZASADY REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE.

1. Uczeń ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie w przypadku, gdy rezygnacja jest usprawiedliwiona ważnymi powodami osobistymi lub zdrowotnymi.
2. Rodzic/opiekun prawny ucznia jest zobowiązany do złożenia pisemnej rezygnacji z udziału w projekcie (załącznik nr 8 do regulaminu) w terminie do 7 dni od momentu zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji (należy podać powody rezygnacji i przedłożyć stosowny dowód na ich poparcie np. zaświadczenie lekarskie).
3. Uczeń, który z ważnych powodów zrezygnował z udziału w projekcie, zostaje zastąpiony osobą z listy rezerwowej, wskazaną przez zespół rekrutacyjny.

III. KRYTERIA WYBORU UCZNIÓW DO MOBILNOŚCI (MIĘDZYNARODOWYCH, KRÓTKOTERMINOWYCH WYJAZDÓW ZAGRANICZNYCH DO SZKÓŁ PARTNERSKICH)

1. Wyboru 15 uczniów do wyjazdu dokonuje zespół rekrutacyjny, składający się co najmniej z 3 osób: z koordynatora projektu oraz dwóch nauczycieli, zaangażowanych w wykonanie danego zadania. Rekrutacja odbywa się przed kolejnymi mobilnościami przez cały czas trwania projektu. Pozostali uczniowie nie zakwalifikowani do wyjazdu stanowią listę rezerwową.
2. Aby uczeń mógł wziąć udział w wyjeździe jest zobowiązany do dostarczenia kompletu dokumentów (zgód, zobowiązań i poświadczeń rodziców/opiekunów prawnych) w terminie określonym przez koordynatora oraz do pisemnego potwierdzenia zapoznania się przez uczestnika i jego rodziców/opiekunów prawnych z regulaminem uczestnictwa w wyjeździe.
3. Udział w wyjazdach zagranicznych jest bezpłatny, gdyż jest on opłacony ze środków Unii Europejskiej (transport, wyżywienie, ubezpieczenie). Jednak uczeń jest zobowiązany posiadać pieniądze na drobne wydatki nie pokrywane z grantu.
4. W przypadku niewywiązywania się z powierzonych obowiązków lub braku zaangażowania ucznia w projektowe działania komisja rekrutacyjna zastrzega sobie prawo do całkowitego wykluczenia z listy osób wyjeżdżających do szkoły partnerskiej.

IV. KRYTERIA REZYGNACJI Z MOBILNOŚCI W RAMACH PROJEKTU

1. Jeżeli uczeń zakwalifikowany do wyjazdu zgłosi rezygnację, na jego miejsce zostanie wybrany, przez zespół rekrutacyjny, inny uczeń z listy rezerwowej.
2. W przypadku rezygnacji z wyjazdu ucznia zakwalifikowanego do wyjazdu, koszty wynikające z tej rezygnacji (zmiana nazwiska na bilecie, odwołanie rezerwacji itp.) ponoszą rodzice/opiekunowie prawni ucznia.

V. ZASADY UCZESTNICTWA W WYJAZDACH (MOBILNOŚCI).

1. Właściwe przygotowanie się do wyjazdu dotyczy każdego ucznia biorącego w nim udział; wiąże się to z kwestią zgromadzenia kompletu dokumentów, odpowiedniego ubioru, obuwia, itp.
2. Uczestnicy wyjazdu są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania poleceń koordynatora projektu i opiekunów.
3. Każdy uczestnik wyjazdu podlega bezwzględnie następującym zakazom:
 - a) zakaz samodzielnego oddalania się od grupy,
 - b) zakaz stosowania używek w jakiegokolwiek postaci.
4. Uczestnicy wyjazdu dostosowują się do ustalonego programu i rozkładu czasowego dnia.
5. Uczestnicy wyjazdu przestrzegają przepisów BHP, przeciwpożarowych i kodeksu ruchu drogowego, itp., z którymi zostaną zapoznani podczas zebrania przed wyjazdem do szkoły partnerskiej.
6. Obowiązkiem każdego uczestnika wyjazdu jest kulturalne zachowanie, dbanie o dobre imię szkoły i kraju. Uczestnicy nie naruszają godności uczestników reprezentujących inną kulturę, religię czy przekonania.
7. W przypadku złamania powyższych reguł, uczeń zostanie wykluczony z dalszego udziału w projekcie, jego ocena z zachowania ulegnie obniżeniu oraz zostaną zastosowane kary przewidziane w statucie szkoły.
8. Za wszelkie zniszczenia, szkody w miejscu zakwaterowania przez ucznia odpowiedzialność finansową ponoszą rodzice / prawni opiekunowie.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Wszelkie kwestie nieujęte w regulaminie lub sporne będą rozstrzygane przez koordynatora projektu i Dyrektora szkoły.
2. W momencie zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności, koordynator ma prawo zmiany postanowień powyższego regulaminu.
3. Koordynator oraz opiekunowie projektu nie odpowiadają za zmiany wynikające z przyczyn zewnętrznych lub od nich niezależnych.
4. Treść regulaminu jest dostępna u koordynatora projektu oraz na stronie internetowej szkoły.

VII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO REGULAMINU.

1. Zgoda rodzica/prawnego opiekuna na udział ucznia w projekcie.
2. Zobowiązanie rodzica/opiekuna prawnego do wywiązywania się przez ucznia z obowiązku systematycznego uczestniczenia w zajęciach pozalekcyjnych związanych z realizacją zadań projektowych.
3. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych i wykorzystanie wizerunku ucznia.
4. Zobowiązanie rodzica/opiekuna prawnego do wyrobienia dziecku paszportu/dowodu osobistego.
5. Zgoda rodzica/opiekuna prawnego na udział ucznia w wyjeździe zagranicznym.
6. Poświadczenie o zapoznaniu się z treścią niniejszego Regulaminu.
7. Zgoda rodzica/prawnego opiekuna na udzielenie uczniowi pomocy medycznej.
8. Rezygnacja rodzica/prawnego opiekuna z udziału ucznia w projekcie/w wyjeździe zagranicznym.
9. Karta informacji o uczniu zakwalifikowanym do wyjazdu zagranicznego.

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA UDZIAŁ W PROJEKCIE ERASMUS+

W związku z przystąpieniem do Programu Erasmus + i udział w projekcie pt. " Back to Green - changing food culture as a way to improve the lives of Europeans", ja, niżej podpisany oświadczam, że wyrażam zgodę na udział mojego syna/córki

.....

w wyżej wymienionym projekcie w latach 2019/2021.

.....

data

.....

podpis rodzica/opiekuna prawnego

Załącznik nr 2

**ZOBOWIĄZANIE DO WYWIĄZYWANIA SIĘ PRZEZ UCZNIĄ Z OBOWIĄZKU SYSTEMATYCZNEGO
UCZESTNICZENIA W ZAJĘCIACH POZALEKCYJNYCH ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ PROJEKTOWYCH**

W związku z przystąpieniem do Programu Erasmus + i udział w projekcie pt. „Back to Green - changing food culture as a way to improve the lives of Europeans”, ja, niżej podpisany oświadczam, że zobowiązuję się do dopilnowania wywiązywania się przez mojego syna/córkę

.....
z obowiązku systematycznego uczestniczenia w zajęciach pozalekcyjnych związanych z realizacją zadań projektowych, w wyżej wymienionym projekcie w latach 2019/2021.

.....
data

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH I WYKORZYSTYWANIE WIZERUNKU UCZNIĄ

Ja, niżej podpisany rodzic:
(imię i nazwisko dziecka)

W związku z przystąpieniem do Programu Erasmus + i udział w projekcie pt. "Back to Green - changing food culture as a way to improve the lives of Europeans" oświadczam, że:

- zapoznałem/am się z poniższą klauzulą informacyjną.
- wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie danych osobowych obejmujących imię, nazwisko oraz klasę mojego dziecka.
- wyrażam zgodę na nieodpłatne publikowanie wizerunku dziecka oraz publikowanie nagrań audiowizualnych z udziałem dziecka, a także do nieodpłatnej publikacji prac dziecka we wszystkich materiałach związanych z projektem Back to Green - changing food culture as a way to improve the lives of Europeans w tym zamieszczanych w szkole, w materiałach promocyjnych, mediach, na stronach internetowych, serwisach społecznościowych, środkach masowego przekazu.

.....
data

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL)

1. Administratorem danych osobowych Państwa dziecka - jest XLVII Liceum Ogólnokształcące z siedzibą w Łodzi, ul. Czernika 1/3, tel.: 42 673 86 83, mail: szkola@47lo.pl
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w XLVII Liceum Ogólnokształcącym: Paweł Szczepaniak - kontakt@skold.com.pl
3. Dane osobowe Państwa dziecka będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. A ogólnego rozporządzenie j/w o ochronie danych w celu realizacji projektu Erasmus+
4. Odbiorcą danych osobowych Państwa dziecka będą podmioty biorące udział w projekcie Erasmus+
5. Dane osobowe Państwa dziecka przechowywane będą przez okres trwania projektu oraz dodatkowo przez 5 lat (okres przechowywania dokumentacji sprawozdawczej).
6. Posiadają Państwo prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
7. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych w zakresie wymaganym przez Administratora może skutkować niedopuszczeniem do udziału w projekcie.

**ZOBOWIĄZANIE RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO DO WYROBIENIA PASZPORTU/DOWODU
OSOBISTEGO.**

W związku z przystąpieniem do Programu Erasmus + i udział w projekcie pt. „Back to Green - changing food culture as a way to improve the lives of Europeans”, ja, niżej podpisany oświadczam, że zobowiązuję się do wyrobienia paszportu/dowodu osobistego mojemu synowi/córce

.....
w terminie określonym przez koordynatora projektu.

.....
data

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego

Załącznik nr 5

ZGODA RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO NA UDZIAŁ UCZNIA W WYJEŹDZIE ZAGRANICZNYM.

W związku z przystąpieniem do Programu Erasmus + i udział w projekcie pt. " Back to Green - changing food culture as a way to improve the lives of Europeans", ja, niżej podpisany oświadczam, że wyrażam zgodę na udział mojego syna/córki

.....

w wyjeździe zagranicznym do szkoły partnerskiej.

.....

data

.....

podpis rodzica/opiekuna prawnego

**OŚWIADCZENIE RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO O ZAPOZNANIU SIĘ Z TREŚCIĄ NINIEJSZEGO
REGULAMINU.**

W związku z przystąpieniem do Programu Erasmus + i udział w projekcie pt. " Back to Green - changing food culture as a way to improve the lives of Europeans", ja, niżej podpisany oświadczam, że zapoznałem się z treścią regulaminu uczestnictwa mojego syna/córki

.....

w wyżej wymienionym projekcie i akceptuję wszystkie jego punkty.

.....
data

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego

ZGODA RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO NA UDZIELENIE UCZNIOWI POMOCY MEDYCZNEJ.

W związku z przystąpieniem do Programu Erasmus + i udział w projekcie pt. " Back to Green - changing food culture as a way to improve the lives of Europeans", ja, niżej podpisany oświadczam, że wyrażam zgodę na udzielenie mojemu synowi/córce

.....

wszelkiej niezbędnej pomocy medycznej w trakcie wyjazdu zagranicznego w ramach projektu Erasmus+ w latach 2019/2021.

Zgadzam się, aby moje dziecko otrzymywało potrzebne lekarstwa oraz leczenie dentystyczne, medyczne lub chirurgiczne w nagłych wypadkach, łącznie ze znieczuleniem lub transfuzją krwi, zgodnie z tym, co zostanie uznane za stosowne przez zajmujące się nim służby medyczne. Jeśli zachodzi taka potrzeba, zgadzam się na przekazanie wszelkich stosownych informacji związanych ze zdrowiem mojego dziecka szkole przyjmującej.

Zobowiązuję się również do wyrobienia mojemu dziecku Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego (EKUZ), która potwierdza prawo do korzystania na koszt NFZ z niezbędnych świadczeń zdrowotnych w czasie tymczasowego pobytu na terenie innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej.

Oświadczam również, że zawarłem/am dokładne i właściwe informacje na temat stanu zdrowia oraz wszelkich specjalnych wymagań dotyczących mojego dziecka w Karcie Informacyjnej Ucznia.

.....

data

.....

podpis rodzica/opiekuna prawnego

Załącznik nr 8

**REZYGNACJA RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO Z UDZIAŁU UCZNIA
W PROJEKCIE/WYJEŹDZIE ZAGRANICZNYM.**

W związku z przystąpieniem do Programu Erasmus + i udział w projekcie pt. „Back to Green - changing food culture as a way to improve the lives of Europeans”, ja, niżej podpisany oświadczam, że rezygnuję z udziału mojego syna/córki

.....

w wyżej wymienionym projekcie w latach 2019/2021.

.....

data

.....

podpis rodzica/opiekuna prawnego

Załącznik nr 9

**KARTA INFORMACYJNA UCZNIĄ ZAKWALIFIKOWANEGO DO UDZIAŁU W PROJEKCIE ERASMUS+
REALIZOWANYM W LATACH 2019/2021.**

IMIĘ I NAZWISKO UCZNIĄ/UCZENNICY	
DATA I MIEJSCE URODZENIA	
ADRES ZAMIESZKANIA	
PESEL	
IMIONA I NAZWISKA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH	
TELEFON KOMÓRKOWY MATKI/OP.PR	
TELEFON KOMÓRKOWY OJCA/OP.PR	
TELEFON KOMÓRKOWY UCZNIĄ	
EMAIL UCZNIĄ	
Inne uwagi rodziców/opiekunów prawnych zwłaszcza dotyczące stanu zdrowia ucznia (choroby przewlekłe, uczulenia, zażywane leki, itp.)	

.....
data.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego